



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 58 del 27-12-2024

Oggetto: *NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2025-2025 (ARTICOLO 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.).*

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisette del mese di dicembre nella Casa Comunale e nella solita sala delle adunanze, alle ore 15:50, previa convocazione fatta con appositi avvisi, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria, in Prima convocazione ed in seduta pubblica. La pubblicità della seduta è assicurata tramite streaming. La presidenza della seduta è assunta dall'Avv. RECCHIUTI GABRIELLA in qualità di PRESIDENTE, partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.Ssa D'Egidio Raffaella.

Risultano presenti al punto in oggetto :

NUGNES MARIO	P	PAVONE ENIO	A
DI GIROLAMO SABATINO	A	VANNUCCI VALENTINA	P
GINOBLE TERESA	P	IEZZI TORIELLA	P
Ciancaione Rosaria	P	ADDAZII VINCENZO	P
RECCHIUTI GABRIELLA	P	DI FELICE SIMONA	P
DI GIUSEPPE FRANCESCO	P	ACETO CHRISTIAN GABRIELE	P
CHIAROBELLI DARIO	P	BELLACHIOMA GIUSEPPE ERCOLE	A
DE NIGRIS PAOLO	P	Ruggieri Marco	P
PETRINI NICOLA	P		

Assegnati compreso il Sindaco n.[17]

In carica compreso il Sindaco n.[17]

Presenti n. [14]

Assenti n. [3]

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Poiché il numero degli intervenuti risulta legale, viene aperta la discussione sull'argomento.

In apertura di seduta presenti n. 14 Consiglieri,

Assenti n. 3 Consiglieri: Di Girolamo, Pavone e Bellachioma.

Il Presidente apre i lavori del Consiglio Comunale con l'esame della proposta di D.C.C. n. 67 avente ad oggetto: **NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2025-2027 (ARTICOLO 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.)".**

Relaziona la proposta di D.C.C. l'Assessore al Bilancio Zaira Sottanelli.

Il Presidente dichiara aperta la discussione, ricordando ai Consiglieri che i tempi d'intervento sono raddoppiati. Prende la parola il Consigliere Ginoble, per segnalare la presenza di un errore materiale a pagina 3 (tre) della proposta di delibera concernente il protocollo di invio ai Consiglieri Comunali.

Il Segretario Generale prende atto della comunicazione del Consigliere Ginoble, verbalizzando l'errore materiale da rettificare, per cui prima della votazione della proposta, si procederà alla votazione per correggere l'errore materiale.

Seguono gli interventi dei Consiglieri Petrini, Ciancaione Di Giuseppe, Addazii, De Nigris, Iezzi e Di Felice.

Il Presidente dà la parola agli esponenti della Giunta Comunale.

Intervengono per rispondere alle sollecitazioni ricevute gli Assessori Marcone, Mazzocchetti, D'Elpidio e Luciani.

Il Presidente dà la parola per la replica al Consigliere Petrini.

Seguono le repliche dei Consiglieri Ginoble, Ciancaione, Di Giuseppe e Di Felice.

Il Presidente prima di passare alle dichiarazioni di voto dà la parola al Sindaco.

Prende la parola il Sindaco.

Il Presidente dà la parola ai Consiglieri per le dichiarazioni di voto.

Si collega da remoto, a norma del Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi del Comune di Roseto degli Abruzzi in modalità telematica, approvata con Deliberazione di C.C. n. 30 del 13.5.2022, il Consigliere Pavone (**Presenti n. 15 Consiglieri**).

Esce dall'aula il Consigliere Di Felice (**Presenti n. 14 Consiglieri**).

Per la dichiarazione di voto interviene il Consigliere Petrini.

Esce dall'aula il Consigliere Di Giuseppe (**Presenti n. 13 Consiglieri**).

Interviene collegato da remoto il Consigliere Pavone.

Segue l'intervento del Consigliere Ginoble.

Rientra in aula il Consigliere Di Felice (**Presenti n. 14 Consiglieri**).

Segue la dichiarazione di voto del Consigliere Iezzi.

Escono dall'aula i Consiglieri Ginoble e Petrini (**Presenti n. 12 Consiglieri**).

Rientra il Consigliere Di Giuseppe (**Presenti n. 13 Consiglieri**).

Interviene per la dichiarazione di voto il Consigliere Di Giuseppe.

Esce dall'aula il Consigliere Di Giuseppe (**Presenti n. 12 Consiglieri**).

Il Consigliere Pavone si scollega da remoto ed entra in aula.

Interviene per la dichiarazione di voto il Consigliere Ciancaione.

Il Presidente dichiara chiusa la discussione della proposta di D.C.C. n. 67.

Il Presidente mette a votazione per alzata di mano la correzione dell'errore materiale segnalato dal Consigliere Ginoble.

La proposta di D.C.C. n. 67, a pagina 3 (tre), si corregge con: *“Dicasi per il numero di protocollo indicato 54865 anzichè 54866”*.

L'esito della votazione: favorevoli all'unanimità dei presenti.

La relazione dell'Assessore Sottanelli gli interventi , le repliche e le dichiarazioni di voto sono integralmente trascritti nel resoconto di seduta allegato alla presente

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n.118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Visto il nuovo correttivo sull'armonizzazione, contenuto nel decreto del Ministero Economia e Finanze del 25 luglio scorso, pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 181 del 4 agosto 2023, ad oggetto: *“Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»”*.

Preso atto delle modifiche all'ordinamento contabile di cui al D M MEF 25 luglio 2023.

Visto l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

Visto, altresì, l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Richiamato il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.) che dispone, tra l'altro:

- “Gli strumenti di programmazione degli enti locali sono: a) il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL”omissis (punto 4.2);
- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP). Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce (punto 8).
- Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella sezione strategica SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. (punto 8.1)
- La sezione operativa SeO del DUP costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione. (punto 8.2)

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 avente ad oggetto “ documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 -2027 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000) approvazione., giusta Delibera di Giunta Comunale n.253 del 31.07.2024

Dato atto che il Segretario Generale

- con nota protocollo n. 54866 del 05/12/2024, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8 comma 8 del regolamento di contabilità armonizzata, a norma del quale *“La deliberazione di Giunta che approva il Documento Unico di Programmazione viene trasmessa all'Organo di Revisione per l'espressione del relativo parere che deve essere formulato entro cinque giorni liberi dalla ricezione dell'atto”* ha trasmesso al Collegio dei Revisori la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2025 /2027, unitamente alla deliberazione di Giunta che ha approvato il documento (Delibera G-C. n-408 del 04.12.2024)
- con nota protocollo n.54877 del 05/12/2024,ha trasmesso ai signori Consiglieri, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 8 e 9 del regolamento comunale di contabilità armonizzata,a la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027 unitamente alla deliberazione di Giunta che ha approvato il documento. (Delibera G-C. n-408 del 04.12.2024)
- che il collegio dei Revisori dei Conti, con verbale n 39 del 09.12.2024 iscritto al protocollo generale dell'Ente al n. 55357 il 09.12.2024 ha formulato il parere di competenza sulla nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2025-2027.

Richiamato l'art. 174 del TUEL che dispone :

1. *Lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità.*

2. *Il regolamento di contabilità dell'ente prevede per tali adempimenti un congruo termine, nonché i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio. A seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento sopravvenute, l'organo esecutivo presenta all'organo consiliare emendamenti allo schema di bilancio e alla nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione in corso di approvazione.*

....omissis....

Richiamati gli articoli 8 e 9 del Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata e in particolare:

- i commi da 7 a 10 dell'articolo 8 che scandiscono i tempi del procedimento di approvazione del Documento Unico di programmazione e trovano applicazione anche nel processo di approvazione della nota di aggiornamento e a norma dei quali:

7. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta approva il Documento Unico di Programmazione e lo presenta al Consiglio Comunale mediante deposito presso la Casa Comunale e trasmissione ai consiglieri per le conseguenti deliberazioni.

8. La deliberazione di Giunta che approva il Documento Unico di Programmazione viene trasmessa all'Organo di Revisione per l'espressione del relativo parere che deve essere formulato entro *cinque giorni liberi* dalla ricezione dell'atto.

9. Il parere dei revisori deve essere messo a disposizione dei consiglieri almeno 10 giorni prima della data prevista per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte del Consiglio mediante le modalità di cui al comma 7.

10. Di norma il DUP viene approvato dal Consiglio Comunale non prima di 10 giorni dalla trasmissione/deposito della delibera di giunta ed entro 45 giorni dalla trasmissione/deposito dell'atto e comunque in tempi utili per l'approvazione della successiva nota di aggiornamento.

- l'art. 9 che così dispone:

La nota di aggiornamento al DUP deve essere redatta qualora i cambiamenti del contesto esterno si riverberano sulle condizioni finanziarie e operative dell'ente e/o quando vi siano mutamenti degli obiettivi operativi dell'ente.

Conseguentemente la nota di aggiornamento al DUP può non essere presentata se sono verificare entrambe le seguenti condizioni:

il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici operativi del Consiglio;

non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato.;

Lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011.

La nota di aggiornamento al DUP deve essere approvata dalla Giunta unitamente all'approvazione dello schema del bilancio di previsione. Anche la nota di aggiornamento al DUP può essere oggetto di emendamenti. A tal fine si applica la disciplina del presente regolamento prevista per l'approvazione del DUP.

Il Consiglio Comunale approva la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione, nell'ordine di priorità testé indicato con distinti e separati atti deliberativi.

La deliberazione che approva il bilancio di previsione eventualmente oggetto di emendamenti dà contestualmente atto che risulta analogamente modificata la nota di aggiornamento al DUP.

Ritenuto necessario procedere all'approvazione della Nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, al fine di aggiornare la programmazione locale al contesto di riferimento nazionale e regionale in fieri;

Vista la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvata dalla Giunta Comunale con la Delibera n. 408 del 04.12.2024 allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Viste le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2025, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, sottoposte alla Giunta Comunale, come di seguito elencate:

- la deliberazione di G.C. n° 408 del 04.12.2024 "Approvazione Nota di Aggiornamento del DUP 2025/2027", da presentare al Consiglio
- la deliberazione G.M. n° 409 del 04.12.2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Conferma delle tariffe del CANONE UNICO per l'anno 2025 ed istituzione della tariffa per passi carrai/accessi a raso autorizzati.
- la deliberazione G.M. n° 412 del 04.12.2024 immediatamente eseguibile, Destinazione Proventi Codice Della Strada Anno 2025
- la deliberazione G.M. n° 414 del 04.12.2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Servizi a domanda individuale. Proposta dei costi complessivi e del tasso di copertura della spesa ipotizzata per il 2025.";
- la deliberazione di G.C. n° 410 del 04.12.2024 di conferma tariffe relative all'imposta di soggiorno per l'anno 2025;

Visto inoltre :

- Il Programma triennale delle opere pubbliche e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi adottati dalla Giunta Comunale con atto n° 411 del 04.12.2024;
- Il Piano delle alienazione e valorizzazioni immobiliari Anno 2025, contenuto nella sezione operativa della Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027 -. Adottato dalla Giunta Comunale con atto n. 408 in del 04.12.2024

Visto e preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del T.U., D.Lgs.

267/2000, dal Segretario Generale competente sulla proposta di deliberazione ed inserito nel presente atto;

Visto e preso atto del parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del T.U., D.Lgs. 267/2000, dal Dirigente competente sulla proposta di deliberazione ed inserito nel presente atto;

Acquisito agli atti il parere dell'Organo di Revisione Economico Finanziaria dell'ente, in ottemperanza all'articolo 239, comma 1, lettera b, numero 7, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal Decreto Legge n. 174/2012;

Visti:

- il d.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il d.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Il Presidente procede con la votazione della proposta di D.C.C. n. 67.

L'esito della votazione per appello nominale è il seguente:

Consiglieri presenti n. 12

Consiglieri assenti n. 5 (Di Girolamo, Ginoble, Di Giuseppe, Petrini e Bellachioma).

Consiglieri astenuti n. /

Consiglieri votanti n. 12

Consiglieri contrari n. 1 (Ciancaione).

Consiglieri favorevoli n. 11

Con n. 11 voti favorevoli e n. 1 voto contrario.

DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e ne costituiscono motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 07.08.90, n. 241 e s.m.i.;

2. di approvare, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025 - 2027, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Inoltre,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di dare immediata eseguibilità al presente atto per il proseguo dell'iter di programmazione,

il Presidente del Consiglio mette ai voti l'immediata eseguibilità della delibera per alzata di mano;
L'esito della votazione per alzata di mano è il seguente:

Consiglieri presenti n. 12

Consiglieri assenti n. 5 (Di Girolamo, Ginoble, Di Giuseppe, Petrini e Bellachioma).

Consiglieri astenuti n. /

Consiglieri votanti n. 12

Consiglieri contrari n. 1 (Ciancaione).

Consiglieri favorevoli n. 11

Con n. 11 voti favorevoli e n. 1 voto contrario

DELIBERA

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Avv. RECCHIUTI GABRIELLA

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.Ssa D'Egidio Raffaella